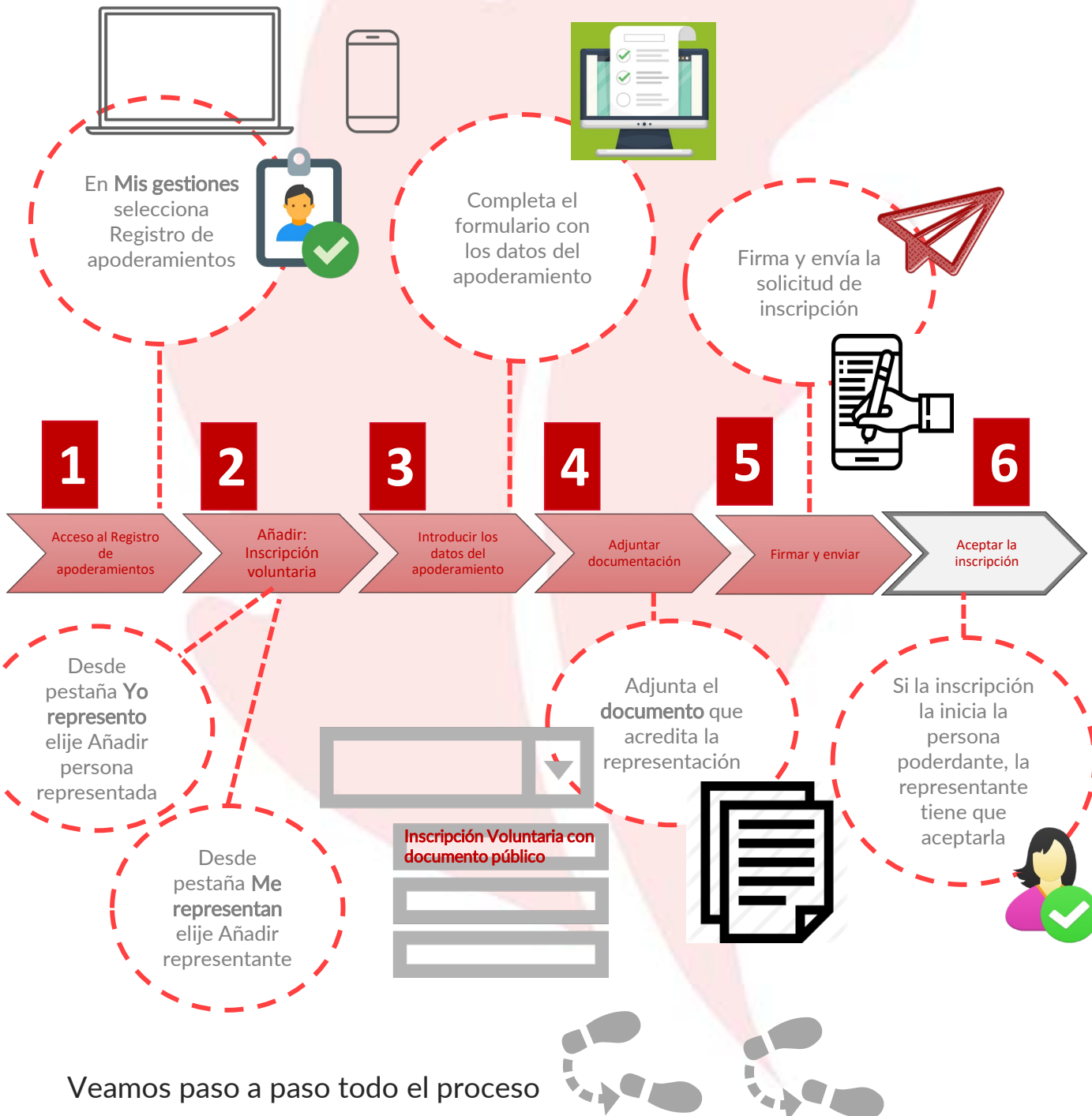


Ongi etorri a la sede electrónica de la Diputación Foral de Bizkaia. A partir de ahora puedes **inscribir un apoderamiento voluntario con documento público** los 365 días del año, las 24 horas del día por comparecencia electrónica a través de esta sede <https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>



1

Acceso al Registro de apoderamientos

A En la sede electrónica de la Diputación Foral, <https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>, accede al apartado de **Mis gestiones** ubicado en el menú principal. Selecciona el **Registro de apoderamientos** del desplegable.

The screenshot shows the Bizkaia website interface. At the top right, there is a 'ÁREA PRIVADA' section with 'Acceso' and 'CONTACTO EU' links. The main navigation bar includes 'SEDE ELECTRÓNICA', 'CONOZCA LA SEDE', 'CATÁLOGO DE TRÁMITES', 'MIS GESTIONES', 'SERVICIOS', and a help icon. The 'MIS GESTIONES' menu is open, showing options like 'MIS EXPEDIENTES', 'MIS NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES', 'MIS LICITACIONES ELECTRÓNICAS', 'MIS PEDIDOS', 'MIS BORRADORES', and 'REGISTRO DE APODERAMIENTOS' (which is highlighted with a red box). On the left, there is a search bar and a 'BUSCADOR DE TRÁMITES' section with a checkbox for 'Solo trámites electrónicos'.

B Al pinchar en el Registro de apoderamientos accedes al área privada de la sede y por eso se te va pedir que te identifiques con alguno de los **medios de identificación y firma admitidos**.

The diagram illustrates the identification options available on the website. It shows a central window with three main options: 'Bak', 'BakQ', and 'Certificados digitales'. Red dashed arrows point from these options to detailed lists of their characteristics and requirements.

- Bak**
 - ✓ Gratuito
 - ✓ Para personas físicas
 - ✓ Se solicita por internet
 - ✓ Se envía al móvil o domicilio fiscal un código de activación
 - ✓ Requiere introducir el código de activación enviado para obtener contraseña
 - ✓ Usuario/a y contraseña
- BakQ**
 - ✓ Gratuito
 - ✓ Para personas físicas
 - ✓ Requiere personarse o utilizar un certificado electrónico
 - ✓ Es Bak con un medio de seguridad añadido, las coordenadas.
 - ✓ Usuario/a, contraseña y juego de coordenadas
- Certificados electrónicos**
 - ✓ De pago
 - ✓ Requiere personarse
 - ✓ Para personas físicas y jurídicas
- Certificado ciudadano**
 - ✓ De pago
 - ✓ Para personas físicas
 - ✓ Requiere personarse (cita previa) o utilizar DNIe
 - ✓ Requiere software adicional y lector de tarjetas
- DNIe**
 - ✓ Se obtiene presencialmente
 - ✓ Requiere software adicional y lector de tarjetas

2 Añadir Inscripción voluntaria documento publico

A 1 Si eres **REPRESENTANTE** en la pestaña **Yo represento** están todas las personas representadas que tienes inscritas o con trámites pendientes en el REA .

Se visualiza el listado de personas representadas que tienes inscritas en el REA así como las que se encuentran en trámite.

DNI/NIF	Persona Representada/Alias	Clase	Expediente	Estado	Actuación	Vigencia hasta	Acciones
00988025V	GOTI BUENO, LUCIA MERCEDES	Legal	202102000000020041	Activo		20/02/2025	
01631717M	ORTEGA AZURMENDI, GUILLERMO	Voluntario		Activo		17/03/2025	

B 1 Para inscribir un nuevo apoderamiento voluntario, selecciona añadir persona representada y elige **Inscripción Voluntaria documento público**

- Inscripción Legal
- **Inscripción voluntaria documento publico**
- Inscripción voluntaria documento privado

A 2 Si eres **PODERDANTE**, en la pestaña **Me representan** están todas las personas representantes que tienes inscritas o con trámites pendientes en el REA .

Se visualiza el listado de personas representantes que tienes inscritas en el REA así como las que se encuentran en trámite.

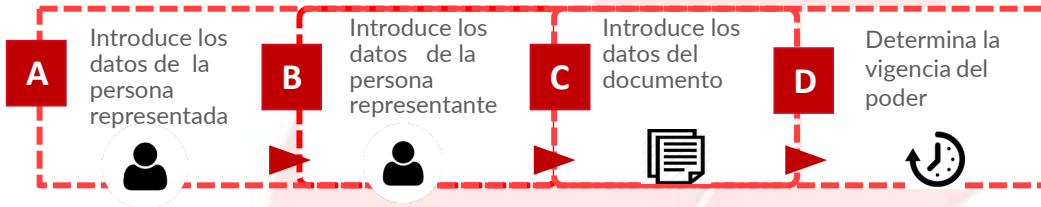
DNI/NIF	Representante/ Alias	Clase	Expediente	Estado	Actuación	Fecha fin	Acciones
99999975T	FICTICIO ACTIVO, NUEVOFUNC	Voluntario	201902000000218645	Activo		24/11/2022	
A01000991	ENTIDADUNO S.L.	Voluntario	201901000000000223	En trámite	Modificación Pendiente documentación	12/11/2022	

B 1 Para inscribir un nuevo apoderamiento voluntario, selecciona añadir persona representada y elige **Inscripción Voluntaria documento público**

- Inscripción Legal
- **Inscripción voluntaria documento publico**
- Inscripción voluntaria documento privado

3

Introducir los datos del apoderamiento



SEDE ELECTRÓNICA

CONOZCA LA SEDE | CATÁLOGO DE TRÁMITES | MIS GESTIONES | SERVICIOS

Bizkaia.eus > Redirección_Seguridad_Privada

Formulario inscripción de apoderamiento voluntario del Procedimiento Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

1 Datos del apoderamiento | 2 Adjuntar documentación | 3 Envío y firma

A) Persona representada: Rellena los datos identificativos y de contacto de la persona representada

Persona representada

Seleccione DNI/NIF: * Aquella en cuyo nombre la persona representante realizará las gestiones y/o trámites de los procedimientos administrativos de la Diputación Foral de Bizkaia.

NIF: [input]

Razón Social: *
ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO

E-mail: *
FICTICIO2@GMAIL.COM

Tipo de dirección:
 Dirección nacional
 Dirección extranjera
 Apartado de correos

Provincia o T. histórico: * BIZKAIA Municipio: * ARRIETA Código postal: * 48114

Tipo de vía: * BARRIO Calle: * LEXARRAGA

Nº portal: * 89 Bis/Dup: B Escalera: [input] Piso: 103 Mano: [input] Puerta: [input]



B) Persona representante : Rellena los datos identificativos y de contacto de la persona representante

Persona representante

Seleccione DNI/NIF: * Persona a la que se le otorga el poder de representación para la realización de gestiones y/o trámites en los procedimientos administrativos de la Diputación Foral de Bizkaia. En el caso de ser una persona jurídica se deberá acreditar que se encuentra facultada para desarrollar actividades de representación.

DNI: [input]

Nombre: * [input] Apellido 2: [input]

E-mail: * [input]

Alias: [input]

Tipo de dirección:
 Dirección nacional
 Dirección extranjera
 Apartado de correos

Provincia o T. histórico: * BIZKAIA Municipio: * Seleccione municipio Código postal: * [input]

Tipo de vía: * Seleccione tipo de vía Calle: * Seleccione calle

Nº portal: * Seleccione por. Escalera: Seleccione esc. Piso: Seleccione piso Mano: Seleccione ma. Puerta: [input]



3

Introducir los datos del apoderamiento

C Datos del apoderamiento: rellena los datos del **documento público** que quieres inscribir

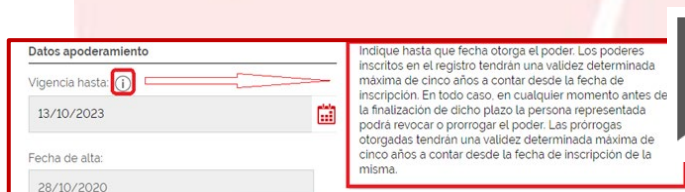


Datos del documento


Fecha documento:  Número de protocolo: *

Apellidos y nombre de la Notaria o Notario: *

D Datos del apoderamiento: Determina la fecha de **vigencia de la inscripción**



Datos apoderamiento

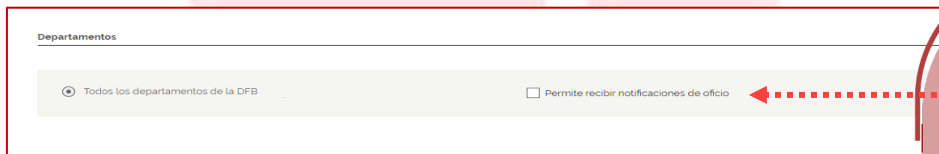
Vigencia hasta:  **Indique hasta que fecha otorga el poder. Los poderes inscritos en el registro tendrán una validez determinada máxima de cinco años a contar desde la fecha de inscripción. En todo caso, en cualquier momento antes de la finalización de dicho plazo la persona representada podrá revocar o prorrogar el poder. Las prorrogas otorgadas tendrán una validez determinada máxima de cinco años a contar desde la fecha de inscripción de la misma.**

Fecha de alta:



Independientemente de la vigencia del poder la inscripción del mismo tendrá una validez máxima de 5 años

E Datos del apoderamiento: El poder faculta para actuar ante toda la Diputación



Departamentos

Todos los departamentos de la DFB Permite recibir notificaciones de oficio

Además puedes facultarle para que reciba notificaciones por las que se te comunica que hemos iniciado de oficio un procedimiento

Una vez rellenado todos los campos pulsa en el botón **"Siguiete"**

Siguiete

4

Adjuntar documentación

A Adjunta el documento público



SEDE ELECTRÓNICA

Bizkaia.eus > [Participación](#) > [Servicios](#) > [Trámites](#)

Formulario inscripción de apoderamiento voluntario del Procedimiento Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

1 Datos del apoderamiento 2 **Adjuntar documentación** 3 Envío y firma

Documentación a aportar

Documento **Adjuntar**

Acreditación de la representación

El tamaño de cada uno de los documentos no debe ser superior a 100 megabytes. No se admiten documentos con extensiones exe y msi.

Anterior **Siguiete**

5

Firmar y enviar

A Comprueba que los datos introducidos en el formulario son correctos y a continuación pulsa el botón **“firmar”**

Formulario inscripción de apoderamiento voluntario del Procedimiento Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

1 Datos del apoderamiento 2 Adjuntar documentación 3 Envío y firma

Compruebe que los datos son correctos y pulse el botón Firmar

Anterior **Firmar**

Al firmar te pedirá que introduzcas la clave de tu certificado electrónico

Bizkaia foru aldundia diputación foral

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzaen Erregistro Elektronikoko Orokorrean borondatezko ahalordetzaa inskribatzeko eskatzea

Solicitud de inscripción de apoderamiento voluntario en el Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

Eskatzaile datuak / Datos del solicitante

Izen-abizenak edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social IFZ / NIF
 ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO 03890349H

Honela dighardu / Actuando IFZ / NIF
 Ciudadano ficticio activo 999999905

AGIRI PUBLIKO baten bidez emandako borondatezko ahalorde erantsia Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzaen Erregistro Elektronikoko Orokorrean INSKRIBATU dazkila eskatzen du. Agiri horren bidez ahalmena ematen zaio ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO 03890349H-ri Bizkaiko Foru Aldundian aurrean edozein administrazio-jardura egiteko, MARIA GARCIA ARBERAS 30630955Saren izenezan administrazio-jarduketa egiteko.

Solicita la INSCRIPCIÓN en el Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia del apoderamiento voluntario adjunto otorgado mediante DOCUMENTO PÚBLICO por el que se faculta a ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO 03890349H a realizar cualquier actuación administrativa ante la Diputación Foral de Bizkaia, en representación de

ee izenpe

Diputación Foral de Bizkaia / Bizkaiko Foru Aldundia solicita su firma.

Si su navegador le ha solicitado permitir ejecutar scripts Desktop manténgase a la espera. Cuando finalice la operación la página se recargará automáticamente. En caso contrario, debe recitarse la clave (siempre que debe recitar una única vez) y luego pulsar la firma

Cancelar

www.izenpe.eus cdu-izenpe@izenpe.eus

Si la inscripción la ha **iniciado el poderdante**, una vez revisada, si todo es correcto, se envía un **aviso** a la dirección de correo electrónico indicada para el representante, avisándole de que tiene pendiente de aceptar la inscripción

B **Zorionak !** Ya has solicitado la inscripción del apoderamiento voluntario en el REA. En un plazo máximo de 10 días, si todo es correcto, estará en vigor.

Formulario inscripción de apoderamiento voluntario del Procedimiento Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

1 Datos del apoderamiento 2 Adjuntar documentación 3 Envío y firma

Su presentación ha sido recibida correctamente.

Si desea obtener un justificante de la presentación pulse el siguiente enlace [PDF justificante](#).

Pulsando en el botón Volver accederá al registro de apoderamientos.

Volver



Automáticamente, se envía un **aviso** al personal de la diputación encargado de revisar la inscripción

Tras el envío se genera automáticamente el justificante de registro de tu solicitud que lo puedes consultar en el REA o si prefieres puedes descargarte el PDF.

Erregistro zuzlagarria
 Justificante de registro

Bizkaia foru aldundia diputación foral

Sala / Departamento: DEPART. DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELAC. INSTITUCIONALES

Órgano o entidad gestora / Órgano o entidad destinataria: SECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

Erregistro zenbakia / Número de registro: GR20200053428E

Aurkezpeneraren eguna eta ordua / Fecha y hora de presentación: 25-10-2020 12:06:57

Erregistroaren datuak / Datos de registro

Introduzlea / Persona introducida
 IFZ / NIF: 03890349H
 ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO

Aukazlea / Persona presentadora
 IFZ / NIF: 999999905
 Ficticio activo ciudadano

6



Aceptación de la inscripción

En este supuesto la inscripción no estará activa hasta que la persona representante la acepte

A

Si la inscripción la inicia la persona poderdante, una vez revisada, si todo es correcto, la persona representante recibe un **aviso** para que acceda al **registro de apoderamiento** y acepte la solicitud de inscripción



B

En la pestaña **Yo represento** están todas las personas representadas que tienes inscritas y/o con trámites pendientes en el REA

Selecciona **aceptar** el apoderamiento

DNI/NIF	Representante/Alias	Clase	Expediente	Estado	Actuación	Fecha fin	Acciones
99999990S	ficticio activo, ciudadano	Voluntario	20200200000000060...	En trámite	Alta Pendiente aceptación ✓ Aceptar apoderamie...	26/06/2020	
50100016J	PRIUEBAS EMPLEO, BFA	Voluntario	2020020000000000345	Activo		05/04/2022	

6

Aceptación de la inscripción

C Comprueba que los datos introducidos en el formulario son correctos y a continuación pulsa el botón **“firmar”**

Al firmar te pedirá que introduzcas la clave de tu certificado electrónico



D **Zorionak!** Ya has solicitado la inscripción del apoderamiento voluntario en el REA. En un plazo máximo de 10 días, si todo es correcto, estará en vigor.

Formulario inscripción de apoderamiento voluntario del Procedimiento Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia


1 Datos del apoderamiento 2 Adjuntar documentación 3 Envío y firma

Su presentación ha sido recibida correctamente.

Si desea obtener un justificante de la presentación pulse el siguiente enlace [PDF justificante](#)

Pulsando en el botón Volver accederá al registro de apoderamientos.

Volver



Tras el envío se genera automáticamente el justificante de registro de tu solicitud que lo puedes consultar en el REA o si prefieres puedes descargar el PDF.