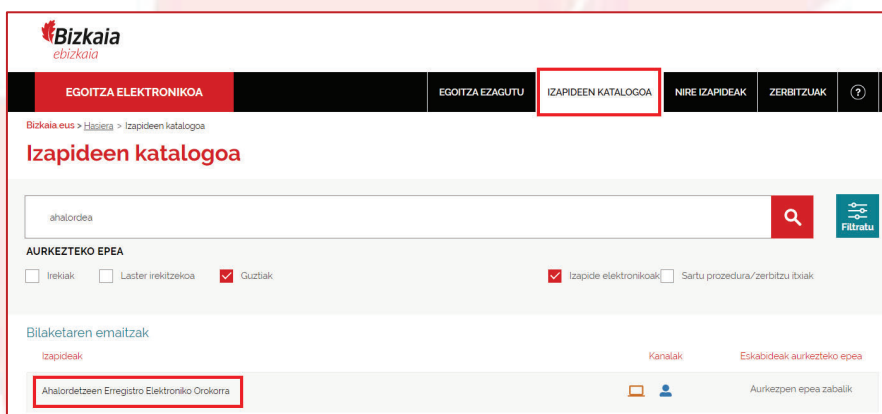


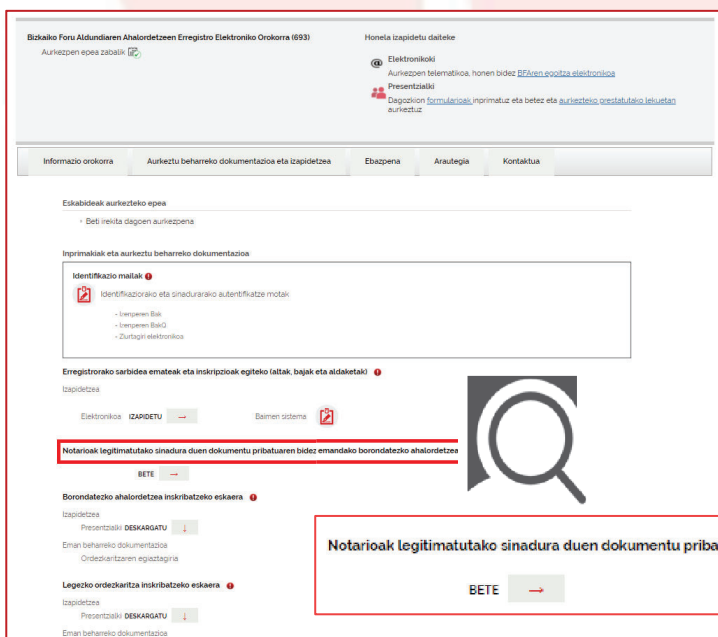
0

## Dokumentu pribatua sortzea

**A** Joan Bizkaiko Foru Aldundiko egoitza elektronikora, <https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>. Ondoren, sartu **Izapideen katalogoa** atalean "**Ahalordetzeen Erregistro Elektronik Orokorra**" prozeduran.



**B** Prozeduran klikatzean, "Fitxa" bat irekitzen da eskuragarri dauden inprimakiek. Bilatu "**Notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentu pribatuaren bidez emandako borondatezko ahalordetzea**", eta sakatu "**BETE**" botoia.



Aldundiak onartutako eredia baino ez da onartzen

**Notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentu pribatuaren bidez emandako borondatezko ahalordetzea**

BETE

0

## Dokumentu pribatua sortzea

C

Bete formularioa

C  
1

Bete **ahalorde-emailaren** identifikazio-datuak edo **legezko ordezkariarenak** pertsona juridikoa bada

**Notario bidez legitimatutako sinadura duen agiri pribatua bidez emandako borondatezko ahalordetzea**  
Ahalorde-emaille edo Pertsona Juridikoaren legezko ordezkaria ⓘ

IFZ/NIF: \*

Izena: \*      1. deitura: \*      2. deitura: \*

C  
2

Bete **ordezkatuaren** identifikazio-datuak

**Ordezkatua** ⓘ

Bakarrik bete behar da ahalorde-emaillearen eta ordezkatuaren datuak bat ez badatoz. Kasu horretan, ahalorde-emailleak ordezkariaren egiaz agiri

Aukeratu IFK/IFZ:      IFZ/NIF: \*

IFK:      IFZ/NIF: \*

Izena:      1. deitura: \*

Bakarrik bete  
ahalorde-emaillearen  
eta ordezkatuaren  
datuak bat ez  
badatoz

C  
3

Bete **ordezkariaren** identifikazio-datuak

**Ordezkaria**

Aukeratu IFK/IFZ: \*      IFZ/NIF: \*

IFK:      IFZ/NIF: \*

Izena: \*      1. deitura: \*      2. deitura: \*

C  
4

Ordezkaria pertsona juridikoa denean, ahalordetzea legezko ordezkariak sinatu behar du, eta hurrengo atala BETE behar du.

**Eskatzailea ordezkariaren aldetik**

**Ordezkaria pertsona juridikoa denean bete**

IFZ/NIF: \*

Izena:      1. deitura:      2. deitura:

0

## Dokumentu pribatua sortzea

**D** Hautatu ahalordetzearen IRISMENA:  
**EDOZEIN** edo **administrazio-jarduketa BATZUK**

Ahalordetzearen irismena hautatu.

- Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sail baten edo batzuen aurrean **EDOZEIN** administrazio-jarduketa egiteko baimena ematea  
 Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sailletako baten aurrean administrazio-jarduketa edo -izapide jakin **BATZUK** egiteko baimena ematea

Ogasun eta Finantza Sailaren zorrak kudeatzeko ahalmena eman (geroratzepak, konpentsazioak eta ordainean emateak)

Bai  Ez

Ordezkariek Foru Ogasunarekin izan ditzakezun zorrak kudeatzea nahi baduzu, aukeratu **BAI zorren kudeaketa baimendu** atalean.

### EDOZEIN:

ordezkariari ahalmena ematen dio edozein administrazio-jarduera egiteko Aldundiaren edo haren foru-sailletako baten edo batzuen aurrean.

D  
1

✓ Bai EDOZEIN: hautatu **irismena:**  
Foru sail **Guztiak**  
**Edo**  
Foru sail **bat edo batzuk**

Sailak

BFAren sail guztiak  
 Aukeratu sailak

<input type="checkbox"/> AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> IRAUNKORTASUNA ETA INGURUNE NATURALA ZAINTZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> GIZARTE EKINTZA SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> EUSKARA, KULTURA ETA KIROL SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> OGASUN ETA FINANTZA SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> GARRAIOAK ETA MUGIKORTASUN JASANGARRIA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> HERRI ADMINISTRAZIOARAKO ETA ERAKUNDE HARREMANETARAKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> EKONOMIA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> ENPLEGUA GIZARTE INKLUSIOA ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> AZPIEGITURETARAKO ETA LURRALDE GARAPENERAKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du

Gainera, prozedura bat ofizioz hasi dugula jakinarazteko jakinarazpenak jasotzeko ahalmena eman diezaiokezu

Hurrengoa

# 0

## Dokumentu pribatua sortzea

### BATZUK:

ordezkariari ahalmena ematen dio jarduketara eta izapide jakin batzuk egiteko aldundiaren aurrean edo haren foru-sailletako baten edo batzuen aurrean.

D  
2

**Bai BATZUK:** hautatu **irismena prozeduren eta zerbitzuen zuhaitzean:** prozedura-/zerbitzu-mailaraino jaitsi zaitezke sail jakin batean. Sailletako prozedura **guztiak** edo sail bateko edo batzuetako prozedura **guztiak** edo eta Foru sail **bat edo batzuk**

Hautaketa bakoitzari **ahalmen** bat edo batzuk lotu behar dizkiozu

**A** Interesdunak eskatutako eskabideak eta idazkiak aurkeztea, bai eta jakinarazi dizkizugun zuzenketa-errekerimenduei erantzutea ere

**B** Eskabideak eta idazkiak aurkeztea, errekurtsioak, betebeharrei uko egin, bere gain hartu edo onartzea, interesdunari dagozkion jarduketara guztiak eginez

**C** Zure datuetara kontsulta moduan sartzea

**D** Prozedura bat ofizioz hasi dugula jakinarazteko jakinarazpenak jasotzea

Prozedura/Zerbitzu	Mota	Ahalmenak
<b>BFAren sail guztiak</b> <input type="radio"/> Ordezkaritza bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak. BFAko sail guztiak. <input checked="" type="radio"/> Aukeratu sailak		Ahalmenak: <b>A</b> <b>B</b> <b>C</b> <b>D</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA</b> <input type="radio"/> Ordezkaritza bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak, sail honetakoak. <input checked="" type="radio"/> Aukeratu galak	Departamento	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>Ondare erantzukizuna</b> <input type="radio"/> Ordezkaritza bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak, sailaren gailu honetakoak. <input checked="" type="radio"/> Aukeratu azpigalak/prozedurak	Txanda	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Bizkaiko Foru Aldundiaren ondarearen erantzukizuna (prozedura orokorra).	Procedimiento	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Administrazioaren zerbitzura dauden agintariek eta pertsonalari partikularrei eragindako kalteengatik duten ondare-erantzukizuna.	Procedimiento	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Irismena zehaztu ondoren, sakatu **"PDF Sortu"** botoia.

PDF Sortu

# E

Zoaz notariara sortutako dokumentuaren sinadurak legitimatzera