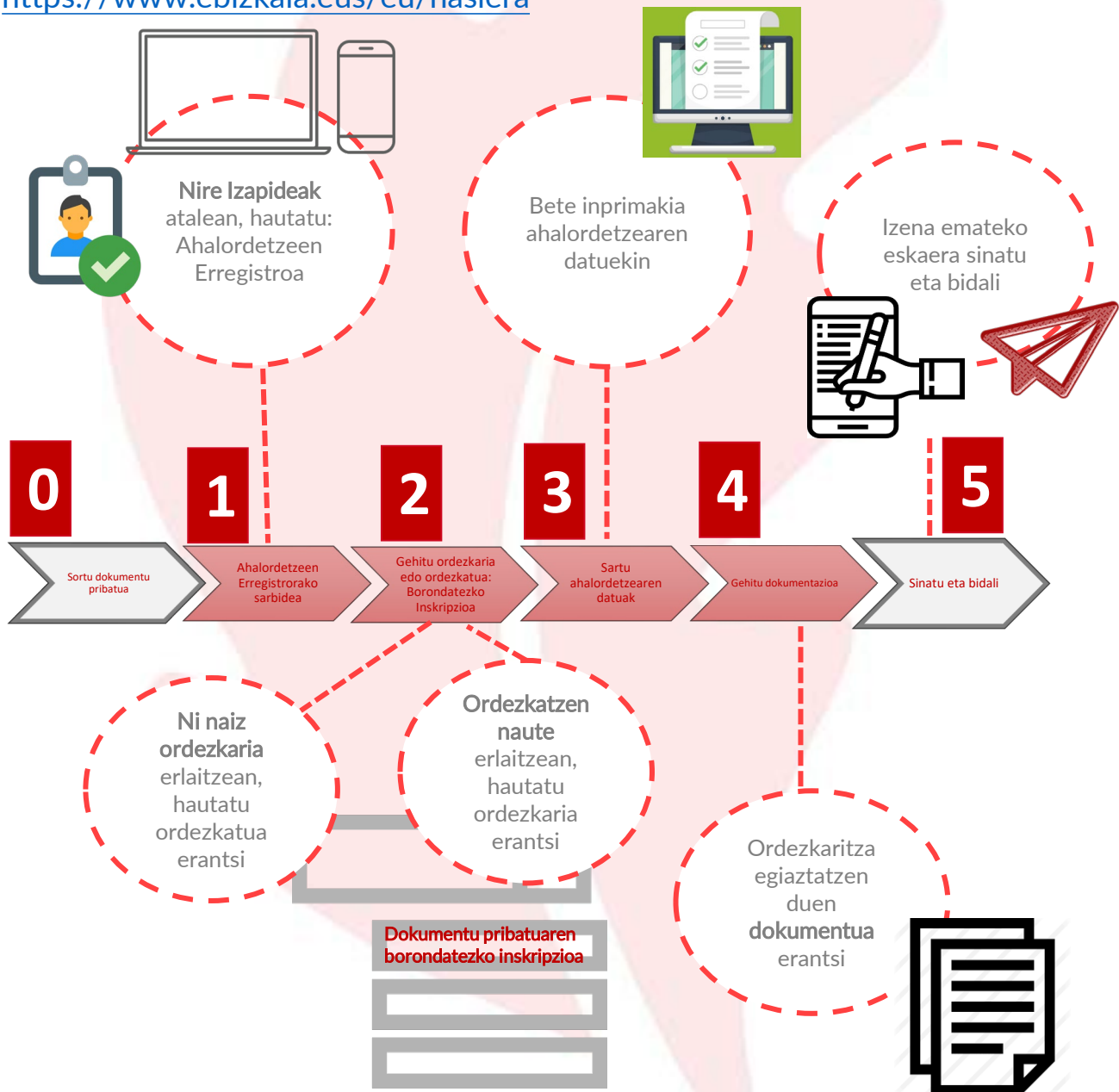



Ongi etorri Bizkaiko Foru Aldundiko egoitza elektronikora. Hemendik aurrera **dokumentu pribatuaren borondatezko ahalordetze bat** inskriba dezakezu urteko 365 egunetan eta eguneko 24 orduetan, egoitza elektronikoan gaitutako zerbitzu honen bidez <https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>



Ikus dezagun prozesu osoa urratsez urrats 

0

Dokumentu pribatua sortzea

A Joan Bizkaiko Foru Aldundiko egoitza elektronikora, <https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>. Ondoren, sartu **Izapideen katalogoa** atalean "**Ahalordetzeen Erregistro Elektronik Orokorra**" prozeduran.

B Prozeduran klikatzean, "Fitxa" bat irekitzen da eskuragarri dauden inprimakiek. Bilatu "**Notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentu pribatuaren bidez emandako borondatezko ahalordetzea**", eta sakatu "**BETE**" botoia.

Aldundiak onartutako eredu bano ez da onartzen

Notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentu pribatuaren bidez emandako borondatezko ahalordetzea

BETE

0

Dokumentu pribatua sortzea

C Bete formularioa

C 1 Bete **ahalorde-emailaren** identifikazio-datuak edo **legezko ordezkariarenak** pertsona juridikoa bada

Notario bidez legitimatutako sinadura duen agiri pribatua bidez emandako borondatezko ahalordetzea
Ahalorde-emaille edo Pertsona Juridikoaren legezko ordezkaria ⓘ

IFZ/NIF: *

Izena: * 1. deitura: * 2. deitura: *

C 2 Bete **ordezkatuaren** identifikazio-datuak

Ordezkatua ⓘ

Bakarrik bete behar da ahalorde-emaillearen eta ordezkatuaren datuak bat ez badatoz. Kasu horretan, ahalorde-emailleak ordezkariaren egiazkiak

Aukeratu IFK/IFZ: IFZ/NIF: *

IFK IFZ/NIF: *

Izena: * 1. deitura: *

Bakarrik bete ahalorde-emaillearen eta ordezkatuaren datuak bat ez badatoz

C 3 Bete **ordezkariaren** identifikazio-datuak

Ordezkaria

Aukeratu IFK/IFZ: IFZ/NIF: *

IFK IFZ/NIF: *

Izena: * 1. deitura: * 2. deitura: *

C 4 Ordezkaria pertsona juridikoa denean, ahalordetzea legezko ordezkariak sinatu behar du, eta hurrengo atala BETE behar du.

Eskatzailea ordezkariaren aldetik

Ordezkaria pertsona juridikoa denean bete

IFZ/NIF: *

Izena: * 1. deitura: * 2. deitura: *

0

Dokumentu pribatua sortzea

D Hautatu ahalordetzearen IRISMENA: EDOZEIN edo administrazio-jarduketa BATZUK

Ahalordetzearen irismena hautatu:

- Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sail baten edo batzuen aurrean **EDOZEIN** administrazio-jarduketa egiteko baimena ematea
 Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sailtako baten aurrean administrazio-jarduketa edo -izapide jakin **BATZUK** egiteko baimena ematea

Ogasun eta Finantza Sailaren zorrak kudeatzeko ahalmena eman (geroratzekak, konpentsazioak eta ordainean emateak)

Bai Ez

Ordezkariek Foru Ogasunarekin izan ditzakezun zorrak kudeatzea nahi baduzu, aukeratu **BAI zorren kudeaketa baimendu** atalean.

EDOZEIN:

ordezkariari ahalmena ematen dio edozein administrazio-jarduera egiteko Aldundiaren edo haren foru-sailtako baten edo batzuen aurrean.

D
1

✓ **Bai EDOZEIN:** hautatu **irismena:**
Foru sail **Guztiak**
Edo
Foru sail **bat edo batzuk**

Sailak

BFU-en sail guztiak
 Aukeratu sailak

<input type="checkbox"/> AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> IRAUNKORTASUNA ETA INGURUNE NATURALA ZAINTZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> GIZARTE EKINTZA SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> EUSKARA, KULTURA ETA KIROL SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> OGASUN ETA FINANTZA SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> GARRAIOAK ETA MUGIKORTASUN JASANGARRIA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> HERRI ADMINISTRAZIOARAKO ETA ERAKUNDE HARREMANETARAKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> EKONOMIA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> ENPLEGUA, GIZARTE INKLUSIOA ETA BERDINTASUNA SUSTATZEKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du
<input type="checkbox"/> AZPIGIGITURETARAKO ETA LURRALDE GARAPENERAKO SAILA	<input type="checkbox"/> Jakinarazpenak ofizioz jasotzeko aukera ematen du

Hurrengoa

Gainera, prozedura bat ofizioz hasi dugula jakinarazteko jakinarazpenak jasotzeko ahalmena eman diezaiokezu

0 Dokumentu pribatua sortzea

BATZUK:
 ordezkariari ahalmena ematen dio jarduketa eta izapide jakin batzuk egiteko aldundiaren aurrean edo haren foru-sailetako baten edo batzuen aurrean.

D
 2

Bai BATZUK: hautatu **irismena prozeduren eta zerbitzuen zuhaitzean:** prozedura-/zerbitzu-mailaraino jaitsi zaitezke sail jakin batean. Sailetako prozedura **guztiak** edo sail bateko edo batzuetako prozedura **guztiak** edo eta Foru sail **bat edo batzuk**

Hautaketa bakoitzari **ahalmen** bat edo batzuk lotu behar dizkiozu

Prozedura/Zerbitzua		Ahalmenak: A B C D
Izena	Mota	Ahalmenak
<input type="radio"/> BFaren sail guztiak Ordezkarri bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak. BFAko sail guztielakoak		A B C D
<input checked="" type="radio"/> Aukeratu sailak		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
AHALDUN NAGUSIARI LAGUNTZEKO UNITATEA		
<input type="radio"/> Ordezkarri bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak, sail honetakoak BFAren sail guztiak	Departamento	A B C D
<input checked="" type="radio"/> Aukeratu gailak		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Ondare erantzukizuna		
<input type="radio"/> Ordezkarri bidez egin daitezkeen oraingo eta etorkizuneko prozedura, izapide eta zerbitzu guztiak, sailaren gailu honetakoak	Taldea	A B C D
<input checked="" type="radio"/> Aukeratu azpigailak/prozedurak		<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Bizkaiko Foru Aldundiaren ondarearen erantzukizuna (prozedura orokorra).	Procedimiento	A B C D
Administrazioaren zerbitzura dauden agintariek eta pertsonalak partikularrei eragindako kalteengatik duten ondare-ere...	Procedimiento	A B C D

A Interesdunak eskatutako eskabideak eta idazkiak aurkeztea, bai eta jakinarazi dizkizugun zuzenketa-errekerimenduei erantzutea ere

B Eskabideak eta idazkiak aurkeztea, errekurtsioak, betebeharrerri uko egin, bere gain hartu edo onartzea, interesdunari dagozkion jarduketa guztiak eginez

C Zure datuetara kontsulta moduan sartzea

D Prozedura bat ofizios hasi dugula jakinarazteko jakinarazpenak jasotzea

Irismena zehaztu ondoren, sakatu **“PDF Sortu”** botoia.

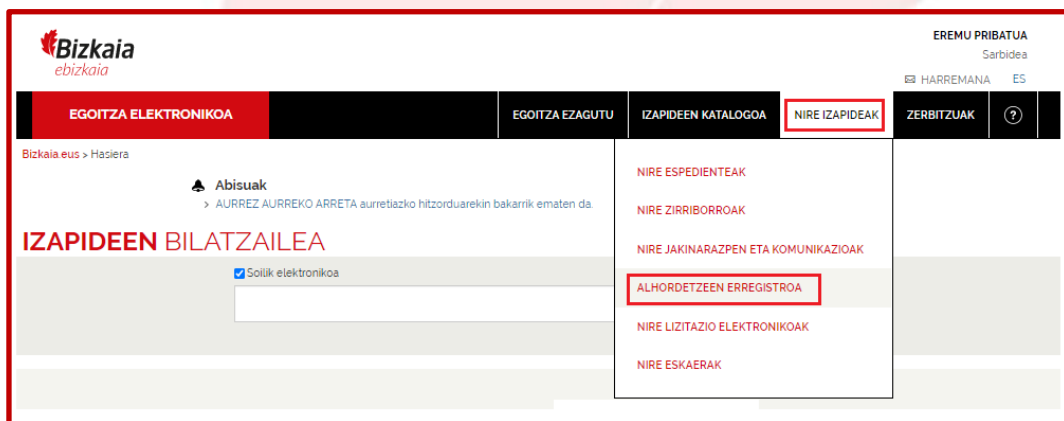
PDF Sortu

E Zoaz notariara sortutako dokumentuaren sinadurak legitimatzera


1

Ahalordetzeen Erregistroarako Sarbidea

A Joan Bizkaiko Foru Aldundiko egoitza elektronikora, <https://www.ebizkaia.eus/eu/hasiera>. Ondoren, sartu **Nire Izapideak** atalean, menu nagusian, eta hautatu **Ahalordetzeen Erregistroa**.



B Ahalordetzeen Erregistroan klikatzean, egoitzaren eremu pribatuan sartzen zara. Hori dela eta, zeure burua identifikatzeko eskatuko zaizu, horretarako onartutako **identifikazio-edo sinadura- sistemetako baten bidez**.

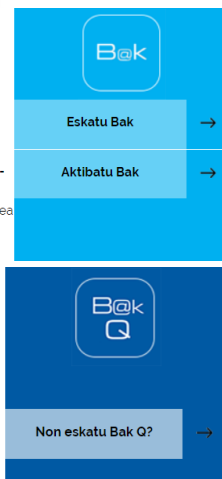


Bak

- ✓ Doan
- ✓ Pertsona **fisikoentzat**
- ✓ Internet bidez eskatzen da
- ✓ Mugikorrera edo helbide fiskalera **aktibazio-kode** bat bidaltzen da
- ✓ Pasahitza lortzeko, bidalitako aktibazio-kodea sartu behar da
- ✓ Erabiltzailea eta pasahitza

BakQ

- ✓ Doan
- ✓ Pertsona **fisikoentzat**
- ✓ Bertaratzea edo **ziurtagiri elektronikoa** bat erabiltzea eskatzen du
- ✓ Seguritasun-bitarteko erantsia (koordinatuak) duen **Bak** da.
- ✓ Erabiltzailea, pasahitza eta koordinatu-lokoa



Ziurtagiri elektronikoak

- ✓ Ordaintzekoak
- ✓ Bertaratzea eskatzen du
- ✓ Pertsona **fisikoentzat** eta **juridikoentzat**

Herritarren ziurtagiria

- ✓ Ordaintzekoak
- ✓ Pertsona **fisikoentzat**
- ✓ Bertaratzea (**aurretiko hitzordua**) edo **NANe** erabiltzea eskatzen du
- ✓ **Software gehigarria** eta **txartel-irakurgailua** behar dira

NANe

- ✓ **Aurrez aurre** lortzen da
- ✓ **Software gehigarria** eta **txartel-irakurgailua** behar dira

2

Gehitu Dokumentu pribatuaren borondatezko inskripzioa

A 1 Ordezkaría bazara, **ni naiz ordezkaria** erlaitzean, AEEen inskribatuta dituzun edo inskripzio-izapidea amaitu gabe duten ordezkaturako pertsona guztiak daude.

AEEen inskribatuta dituzun ordezkarien eta izapidetzen ari direnen zerrenda bistaratzen da

NAN/IFZ	Ordezkaria/Ezizena	Klasa	Espedientea	Egoera	Eskatutako ekintza	Noiz arte indarrean	Ekintzak
00988626V	GOTI BUENO, LUCIA MERCEDES	Legezkoa	202102000000020041	Aktiboa		2025/02/20	
01631717M	ORTEGA AZURMENDI, GUILLERMO	Borondatezkoa		Aktiboa		2026/03/17	

B 1 Borondatezko ahalordetze berri bat inskribatzeko, hautatu "Ordezkaria erantsi" eta aukeratu **Dokumentu pribatuaren borondatezko inskripzioa**

Ordezkaria erantsi

- Borondatezko ahalordetzea ematea
- Dokumentu publikoaren borondatezko inskripzioa
- Dokumentu pribatuaren borondatezko inskripzioa

BFak onartutako ereduaren arabera ahalordetzea, non parte hartzen duten pertsonak izimena zehazten duten eta notarioaren aurrean sinadurak egiaztatzen dituzten

A 2 Ahalorde-emailea bazara, **Ordezkutzen naute** erlaitzean, AEEen inskribatuta dituzun edo inskripzio-izapidea amaitu gabe duten ordezkari guztiak daude.

AEEen inskribatuta dituzun ordezkarien eta izapidetzen ari direnen zerrenda bistaratzen da

NAN/IFZ	Ordezkaria/Ezizena	Klasa	Espedientea	Egoera	Jarduketa	Amalerrako eguna	Ekintzak
00361750Y	ARBERAS COBO, ANGELA	Borondatezkoa	2020020000000059362	Izapidetzen	Alta Onartzeko zain	2020/11/30	
01646730E	RUIZ BARBA, MIKEL ANGERU	EU_Renta		Aktiboa		2025/11/18	

B 2 Borondatezko ahalordetze berri bat inskribatzeko, hautatu Ordezkaria erantsi eta aukeratu **Dokumentu pribatuaren borondatezko inskripzioa**

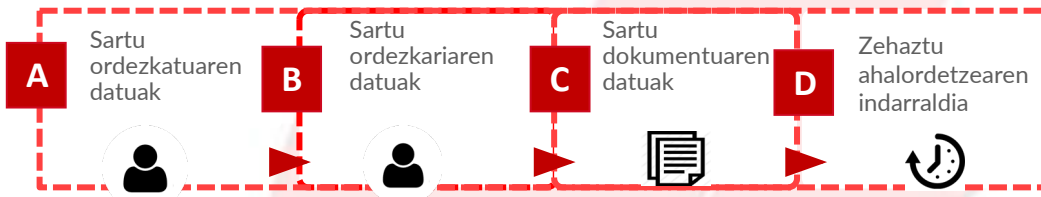
Ordezkaria erantsi

- Legezko inskripzioa
- Dokumentu publikoaren borondatezko inskripzioa
- Dokumentu pribatuaren borondatezko inskripzioa
- Ordezkaria-gakoa erregistratu (Errenta eta Ondarea)

BFak onartutako ereduaren arabera ahalordetzea, non parte hartzen duten pertsonak izimena zehazten duten eta notarioaren aurrean sinadurak egiaztatzen dituzten

3

Sartu ahalordetzearen datuak



Navigation bar: EGOITZA ELEKTRONIKOA | EGOITZA EZAGUTU | IZAPIDEEN KATALOGOA | NIRE IZAPIDEAK | ZERBITZUAK | ?

Bizkaia.eus > [Redirección_Seguridad_Privada](#)

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistro Elektronikoko Orokorra prozeduraren borondatezko ahalordetzea inskribatzeko inprimakia

1 Ahalordetzearen datuak | 2 Erantsi dokumentazioa | 3 Bidalketa eta sinadura

A Ordezkatua: Bete ordezkatuaren identifikazio-datuak eta harremanetarako datuak

Ordezkatua

Aukeratu IFK/IFZ: Ordezkatuak pertsona horren izenean egingo ditu Bizkaiko Foru Aldundiaren administrazio-prozedurarako gestioak eta/edo izapideak. IFZ: * 890349H

Sozietatearen izena: * ENTIDADSOFT FICTICIO ACTIVO

Posta elektronikoa: * Entidadsoftpestan2@gmail.com

Helbide-mota: Estatuko helbidea Atzerriko helbidea Posta-kubua

Probintzia edo I. historikoa: * BIZKAIJA Udalerria: * Aukeratu udalerria Posta kodea: *

Kale mota: * Aukeratu kale mota Kalea: * Aukeratu kalea

Atari zk. * Eskalera Solairua Aldea Atea

B Ordezkaria: Bete ordezkariaren identifikazio-datuak eta harremanetarako datuak

Ordezkaria

Aukeratu IFK/IFZ: Bizkaiko Foru Aldundiaren administrazio-prozeduraren administrazio-erantzuleak eta/edo izapideak egiteko erantzule-ahalorria eman zaien pertsona. Pertsona juridikoa izanez gero, ordezkaritza-berriaren egiteko ahalmena duela egiaztatatu beharko da. IFZ: *

Izena: * 2. deitura: *

Posta elektronikoa: *

Isengotia: ?

Helbide-mota: Estatuko helbidea Atzerriko helbidea Posta-kubua

Probintzia edo I. historikoa: * BIZKAIJA Udalerria: * Aukeratu udalerria Posta kodea: *

Kale mota: * Aukeratu kale mota Kalea: * Aukeratu kalea

Atari zk. * Eskalera Solairua Aldea Atea

3

Sartu ahalordetzearen datuak

C Ahalordetzearen datuak: bete inskribatu nahi duzun dokumentu pribatuaren datuak

Dokumentuaren datuak	
Dokumentuaren data:	Protokolo-zenbakia *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Notarioaren abizenak eta izena *	
<input type="text"/>	

D Ahalordetzearen datuak: zehaztu ahalordearen indarraldia

Ahalordetzearen datuak
Noiz arte indarrean
<input type="text"/>
Alta-data:
23/11/2020

Adierazi noiz arte ematen duzun ahalordetza. Erregistroan inskribatutako ahalordetzek, gehienez ere, bost urteko balioa izango dute. Inskripzio-datatik zenbatzen hasita. Nolanahi ere, epe hori amaitu aurreko edozein unetan, ahalorde-emaitzak ahalordetza ezetsi edo luzatu ahal izango du. Ermandako luzapenek, gehienez ere, bost urteko balioa izango dute. Inskripzioa egiten den egunetik zenbatzen hasita



Ahalordearen indarraldia edozein dela ere, haren inskripzioak gehienez 5 urteko balioa izango du.

E Ahalordetzearen datuak: Adierazi botere mota eta haren irismena.

Ahalordetzearen irismena hautatu:

Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sail baten edo batzuen aurrean **EDOZEIN** administrazio-jarduketa egiteko baimena ematea

Bizkaiko Foru Aldundiaren edo haren sailletako baten aurrean administrazio-jarduketa edo -izapide jakin **BATZUK** egiteko baimena ematea

Ogasun eta Finantza Sailaren zorrak kudeatzeko ahalmena eman (geroratzeak, konpentsazioak eta ordainean emateak)

Bai Ez

Eremu guztiak bete ondoren, sakatu **“hurrengoa”** botoia

Hurrengoa

4

Gehitu dokumentazioa

A Erantsi notarioak legitimatutako sinadura duen dokumentua

EGOITZA ELEKTRONIKOA		EGOITZA EZAGUTU	IZARPEEN KATALOGOA	NIRE IZARDEAK	ZERBITZUAK
Bizkaia esk - Beprosesor - Segurantz - Trusala					
Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistro Elektroniko Orokorra prozeduraren borondatezko ahalordetza inskribatzeko inprimakia					
1 Ahalordetzaaren datuak 2 Erantsi dokumentazioa 3 Bidaketa eta sinadura					
Aurkeztu beharreko dokumentazioa					
Dokumentua					Erantsi
Ordezkatza egarritzea					
Dokumentu baliotzaren tamaina ezin da 100 megabyte baino handiagoa izan. Ez dira ere eta msi luzapena duten dokumentuak onartzen.					
					<input type="button" value="Aurrerakoia"/> <input type="button" value="Hurrengoa"/>

5

Sinatu eta bidali

A Egiaztatu inprimakian sartutako datuak zuzenak direla, eta, ondoren, sakatu "sinatu" botoia

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistro | ahalordetzea inskribatzeko inprimakia

1 Ahalordetzearen datuak 2 Erantsi dokumentazioa 3 Bidalketa eta sinadura

Egiaztatu datuak zuzenak diren, eta sakatu "sinatu" botoia

Aurrekoa Sinatu

formularioak 1 / 3 | - 90% +

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistro Elektronikoko Orokorrean borondatezko ahalordetzea inskribatzeko eskutzea

Solicitud de inscripción de apoderamiento voluntario en el Registro Electrónico General de Apoderamientos de la Diputación Foral de Bizkaia

Eskatzaile datuak / Datos del solicitante

Izen-abizenak edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social	IFZ / NIF
Honela dihardu / Actuando	IFZ / NIF
Bere izenean / En nombre propio	

Sinatzean, zure ziurtagiri elektronikoaren gakoa sartzeko eskatuko dizu

ee izenpe

Diputación Foral de Bizkaia / Bizkaiko Foru Aldundia solicita su firma.

Si su navegador le ha solicitado permitir/autorizar el uso de Desktop manténgase a la espera. Cuando finalice la operación la página se recargará automáticamente. En caso contrario, debe recargar la página. No debe realizar una única vez y luego intentar la firma.

Cancelar

www.izenpe.eus | cau-izenpe@izenpe.eus

B **Zorionak !** Dagoeneko eskatu duzu borondatezko ahalordetzea AEEen inskribatzeko Gehienez 10 eguneko epea, dena zuzen badago.

Bizkaiko Foru Aldundiaren Ahalordetzeen Erregistro Elektronikoko Orokorra prozeduraren borondatezko ahalordetzea inskribatzeko inprimakia

1 Ahalordetzearen datuak 2 Erantsi dokumentazioa 3 Bidalketa eta sinadura

Zure aurkezpena ondo jaso da.

Aurkezpenaren egiaztagiria nahi baduzu, sakatu esteka honi [PDF frogagiria](#)

«Itzuli» botoian sakatuta, ordezkarien erregistrora sartuko zara.

Itzuli

Automatikoki, **ohar bat** bidaltzen zaie inskripzioa berrikustez arduratzen diren diputazioko langileei.

Erregistro ziurtagiria
Justificante de registro

Bizkaia
foru aldundia
diputación foral

Sala / Departamento: DEPART. DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y RELAC. INSTITUCIONALES

Organo edo unitate jostakilea / Órgano o unidad destinataria: SECCION DE ADMINISTRACIÓN ELECTRONICA

Erregistro zenbakia / Número de registro: GR030000534306

Aurkezpenaren egiaztapenaren data / Fecha y hora de presentación: 25-10-2020 12:06:57

Erregistroaren datuak / Datos de registro

Interdurua / Persona interviniente	
IFZ / NIF: GR030000534306	Partekatu eta jeneratutako sinatzearen izena / Apellidos y nombre o razón social: ENTIDAD ELECTRONICA ACTIVO
Aurkidea / Persona presentadora	
IFZ / NIF: 999999999	Partekatu eta jeneratutako sinatzearen izena / Apellidos y nombre o razón social: Relación activa inactiva

Bidali ondoren, automatikoki sortzen da zure eskaeraren erregistro-egiaztagiria, eta AEEen kontsulta dezakezu, edo, nahiago baduzu, PDFa deskargatu.