

GIZARTE-LARRIALDIETARAKO LAGUNTZA ESKAERA G.L.L. SOLICITUD DE AYUDAS DE EMERGENCIA SOCIAL A.E.S.

1. ESKATZAILEAREN DATUAK/DATOS DEL/DE LA SOLICITANTE

Lehen abizena/ Primer apellido			Bigarren abizena/ Segundo apellido			Izena / Nombre			NAN – AIZ DNI – NIE		
Jaioteguna / Fecha de nacimiento			Nazionalitatea Nacionalidad			Sexua / Sexo			Egoera Zibila Estado Civil		
Urtea/Año	Hila/Mes	Eguna/Día		Gizona Hombre		Emakumezkoa Mujer					
Desgaitasun gradua (%) / Grado de discapacidad (%)			Mendetasun-gradua/ Grado de dependencia								
Víctima de violencia de género / Genero-indarkeria			Víctima de violencia doméstica						Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual		

2. BIZIKIDETZA - UNITATEKO BESTE KIDE BATZUK / OTROS MIEMBROS DE LA UNIDAD DE CONVIVENCIA

Orde na zk. N ^a orden	Izen – abizenak Nombre y apellidos	NAN – IFZ Pasaportea DNI – NIE Pasaporte	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Sex ua / Sexo	Egoera Zibila / Estado Civil	Pentsi oduna / Pensio nista	Indark eria / Violen cia (*)	Desgaitasun- gradua (%) Grado de discapacidad	Mendekota sun- gradua Grado de dependencia	Eskatzaileare kiko harremana / Relación con el/la solicitante

(*) Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual (VX) o víctima de violencia de género (VG) o doméstica (VD). (Indicar cuál)

3. HELBIDEAN BIZI DIREN GAINERAKO PERTSONAK/OTRAS PERSONAS QUE CONVIVEN EN EL DOMICILIO

Orde na zk. N ^a orden	Izen – abizenak Nombre y apellidos	NAN – IFZ Pasaportea DNI – NIE Pasaporte	Jaioteguna / Fecha de nacimiento	Sex ua / Sexo	Egoera Zibila / Estado Civil	Pentsi oduna / Pensio nista	Indark eria / Violen cia (*)	Desgaitasun- gradua (%) Grado de discapacidad	Mendekota sun- gradua Grado de dependencia	Eskatzaileare kiko harremana / Relación con el/la solicitante

(*) Víctima de trata de seres humanos y explotación sexual (VX) o víctima de violencia de género (VG) o doméstica (VD). (Indicar cuál)

4. BIZI DEN ETXEBIZITZARI BURUZKO DATUAK/ DATOS RELATIVOS AL DOMICILIO DE RESIDENCIA

Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza		Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea Código Postal	Herria /Localidad	LH / TH			Telefono Teléfono		

Etxebizitzan duen erregimena/Régimen de uso del domicilio

Etixerik ez Sin Vivienda	<input type="checkbox"/>	Jabetzako etxea Vivienda en propiedad	<input type="checkbox"/>	Etxe alokatua Vivienda en alquiler	<input type="checkbox"/>	Lagatutako etxebizitza Vivienda cedida en uso	<input type="checkbox"/>	Ostatua, apopilotza Hospedaje o pupilaje	<input type="checkbox"/>
Berrakura Subarriendo	<input type="checkbox"/>	Maizter bat baino gehiago Pluralidad coarrendatarios	<input type="checkbox"/>	Alojamendu turistikoa Alojamiento turístico	<input type="checkbox"/>	Abegi-egoitza Residencia acogida	<input type="checkbox"/>	Otros Beste batzuk	<input type="checkbox"/>

Etxebizitzan duen erregimena Etxe alokatua bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Vivienda en alquiler

Hileko alokairuaren prezioa
Precio mensual del alquiler: €

Etxebizitzan duen erregimena Berrakura edo Maizter bat baino gehiago bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Subarriendo o Pluralidad de Coarrendatarios

Logela kopurua: Nº habitaciones:	<input type="checkbox"/>	Hileko alokairuaren prezioa Precio mensual del alquiler:	€
Bizi diren pertsona kopurua: Nº de personas que conviven:	<input type="checkbox"/>	Bizikidetzako unitateen kopurua: Nº de Unidades de Convivencia:	<input type="checkbox"/>

Etxebizitzan duen erregimena Ostatua edo apopilotza bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Hospedaje o pupilaje

Logela kopurua: Nº habitaciones:	<input type="checkbox"/>	Jabeak beteriko logela kopurua: Nº habitaciones ocupadas por el propietario:	<input type="checkbox"/>
Ostatua edo apopilotza kontratuak beteriko logela kopurua: Nº habitaciones ocupadas con contrato de hospedaje o pupilaje:	<input type="checkbox"/>	Hileko ostatua edo apopilotzaren prezioa: Precio mensual del hospedaje o pupilaje:	€

Etxebizitzan duen erregimena Alojamen du turistikoa bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Alojamiento turístico

Hileko alokairuaren prezioa
Precio mensual del alquiler: €

Etxebizitzan duen erregimena Jabetzako etxea bada beharrezko datuak
Datos necesarios si el Régimen de uso del domicilio es Vivienda en propiedad

Hileko kredituen interesen eta amortizazioaren gastua
Gastos mensuales de intereses y amortización de créditos: €

Babes ofizialeko etxebizitza Vivienda de protección oficial:	BAI <input type="checkbox"/>	EZ <input type="checkbox"/>
	SI	NO

5 ERROLDATZE-DATUAK/ DATOS DE EMPADRONAMIENTO

Eskatzailea EAEn erroldatuta dago duela 6 hilabete baino gehiago
El solicitante está empadronado en la CAPV hace más de 6 meses

BAI **EZ**
SI NO

9- **BESTE DATU BATZUK/ OTROS DATOS**

Legezko ordezkaria/ Representante Legal

Izen-abizenak Nombre y Apellidos	NAN- Egoitza baimena DNI- Permiso de residencia	Eskatzailerekin duen lotura Relación con el solicitante

Erreferentziako helbidea/ Domicilio de Referencia

Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza		Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera. Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea Código Postal	Herria /Localidad	L.H. / T.H.			Telefono Teléfono		

10.- **ERANTZUKIZUNEZKO AITORPENAK / DECLARACIONES RESPONSABLES**

Izen-abizenak Nombre y apellidos	
NAN / DNI	
<p>Honako erantzukizunezko aitorten hauek egiten ditu (markatu dagokiona):</p> <ul style="list-style-type: none"> o Eskaera honetan azaltzen diren datuak egiazkoak dira. <input type="checkbox"/> o Aurrerantzean gerta daitekeen edozein aldatetaren berri emateko dudak obligazioaz jakinaren gainean geratzen naiz. <input type="checkbox"/> o Bizikidetzaren unitatearen kideek ez dute ahaidetasun-harremanik etxebizitza edo ostatuaren alokatzailerekin.. <input type="checkbox"/> o Bizikidetzaren unitatearen kideek ez dute jabetzako edo gozameneko etxebizitzarik. <input type="checkbox"/> o Bizikidetzaren unitatearen kideek ez dute edozein motatarko babes ofizialeko etxebizitzarik, ez jabetzan ezta alokairuan ere. <input type="checkbox"/> o Bizikidetzaren unitatearen osatzen duten pertsonak jakinaren gainean egotea eta laguntza hori kudeatzen duen organoak 11. puntuan adierazitako egiaztapenak egitea baimentzea. <input type="checkbox"/> o Irakurri dut eskabide honen 12. atalean dagoen datuen babesari buruzko informazioa. <input type="checkbox"/> 	<p>Realiza las siguientes declaraciones responsables: (marcar lo que corresponda)</p> <ul style="list-style-type: none"> o Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud. <input type="checkbox"/> o Quedo enterado/a de la obligación de comunicar cualquier variación que pudiera producirse en lo sucesivo. <input type="checkbox"/> o No existen vínculos familiares entre las personas que forman la unidad de convivencia y quien arrienda la vivienda o alojamiento. <input type="checkbox"/> o Quienes forman la unidad de convivencia no disponen de vivienda en propiedad o usufructo. <input type="checkbox"/> o Quienes forman la unidad de convivencia no disponen de vivienda en propiedad o en alquiler incluida en algún tipo de vivienda de protección pública. <input type="checkbox"/> o Que las personas que conforman la unidad de convivencia están informadas y consienten que el órgano que gestiona esta ayuda realice las verificaciones indicadas en el punto 11. <input type="checkbox"/> o Que he leído la información sobre protección de datos que se encuentra en el apartado 12 de la presente solicitud <input type="checkbox"/>

11.-. **ELKARRENGARRITASUN BIDEZ KONTSULTATU BEHARREKO DATUAK / DATOS A CONSULTAR POR INTEROPERABILIDAD¹**

Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.2 artikuluan ezarritakoaren arabera, interesdunek kontraktotasuna adierazi ezean, laguntza hau kudeatzen duen organoak jarraian aipatzen diren datuak egiaztatu edo ziurtatuko ditu, baliabide elektronikoen bidez edo aukeran dauden baliabideen bidez.

Uko eginez gero, dagokion dokumentazioa erantsi beharko duzu.

Arrazoi teknikoak direla-eta kontsulta horiek ezin badira egin, organo kudeatzaileak dokumentazioa aurkezteko eskatu ahal izango du.

En virtud de lo establecido en el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el órgano que gestiona esta ayuda constatará o verificará los datos que siguen, tanto por medios electrónicos como por otros medios que estén disponibles, salvo oposición expresa de la persona interesada.

Si usted se opone deberá adjuntar la documentación correspondiente.

Si, por causas técnicas, no resultase posible realizar dichas consultas, el órgano gestor podrá requerir la aportación de la documentación

- Identitate-datuak
- Familia-ugariaren datuak
- Desgaitasun-gradua
- Mendekotasun-gradua
- Bizilekuari buruzko datuak
- Ezkondu gabeko bikoteen erregistroa edo eskontza-inkripzioa.
- Errenta- eta ondare-maila, banku-kontuen maila, ondasun higiezinak eta EJZren epigrafeak (FORU-OGASUNAK)
- Etxebideko datuak
- Langabezia-egoera eta prestazioak (SEPE)
- Edozein erakunde publikorengandik (GSIN, EUSKO JAURLARITZA, LANBIDE, FORU ALDUNDIAK EDO BESTE BATZUK) jasotako edozein motatako pentsioak eta/edo gizarte-prestazioak.
- Errolda-datuak: banakakoa, historikoa eta etxekoa.
- Lan ibilbidea eta kotizazio-oinarriak (GSDO)
- Ibilgailuen zerrenda (DGT)

- Datos de identidad
- Datos de familia numerosa
- Grado de discapacidad
- Grado de dependencia
- Datos de residencia
- Registro de parejas de hecho o inscripción de matrimonio
- Nivel de renta y patrimonio, nivel de cuentas bancarias, bienes inmuebles y epígrafes del IAE (HACIENDAS FORALES)
- Datos de Etxebide
- Situación y prestaciones de desempleo (SEPE)
- Pensiones y/o prestaciones sociales de cualquier índole recibidas de cualquier organismo público (INSS, GOBIERNO VASCO, LANBIDE, DIPUTACIONES FORALES U OTROS)
- Datos de padrón: individual, histórico y domiciliario
- Vida Laboral y bases de cotización (TGSS)
- Listado de vehículos (DGT)

Hurrengo datuak kontsultatzeari UKO egiten diot/ME OPONGO a la consulta de los siguientes datos:

Eta arrazoi hauek ematen ditut/alegando los siguientes motivos

12.-. **DATU PERTSONALEN BABESA / PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL²**

Eskaeran jasota dauden izaera pertsonaleko datuak tratatu eta jarraian izendatzen den tratamendu jarduerara gehituko dira:	Los datos de carácter personal que consten en la solicitud serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada:
Arduraduna:	Responsable:
Helburua:	Finalidad:
Legitimazioa: Tratamendua beharrezkoa da, aplikagarriak diren lege-eginbideak betetzeko	Legitimación: Tratamiento necesario para el cumplimiento de obligaciones legales aplicables
Eskubideak: Erabiltzaileak eskubidea du datuetan sartzeko, datuak zuzentzeko eta ezabatzeko, baita informazio osagarrian jasotzen diren eskubideak ere.	Derechos: Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como los derechos que se recogen en la información adicional

¹ Organo kudeatzaile bakoitzak kudeatu ahal izango du oposizioerik ezaren arrazoia. / La motivación de la no oposición podrá ser gestionada por cada órgano gestor

² Organo kudeatzaileek DATU PERTSONALEN BABESA adierazteko modua egokitu ahal izango dute, tokiko irizpideen arabera. / Los órganos gestores podrán adaptar la forma de indicar la PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL en base a criterios locales.

Informazio osagarria:

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/065000-capa2-es.shtml>

Indarrean dagoen araudia:

- Datuak babesteko erregelamendu orokorra <https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>
- 3/2018 Lege Organikoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa: <https://www.boe.es/eli/es/lo/2018/12/05/3/dof/eus/pdf>

Información adicional:

<https://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/065000-capa2-es.shtml>

En cumplimiento de:

- Reglamento General de Protección de Datos <https://www.boe.es/doue/2016/119/L00001-00088.pdf>
- Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: <https://www.boe.es/boe/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673.pdf>

13.-. BESTE KONTZEPTU BATZUK / OTROS CONCEPTOS ³

Fecha y firma de la persona solicitante

Lekua eta eguna

Lugar y fecha _____

Iz.:

Fdo:

Todo ello, en los términos previstos en la Ley 14/2022, de 22 de diciembre, del Sistema Vasco de Garantía de Ingresos y para la Inclusión, con relación a las Ayudas de Emergencia Social.

³ Organo kudeatzaileek, hala erabakitzen badute, GLLen kudeaketan lagun diezaieketen beste elementu batzuk sartu ahal izango dituzte.

Los órganos gestores podrán incluir, si así lo deciden, otros elementos que puedan ayudarles en la gestión de las AES.

ESKAERAREKIN AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

DOCUMENTOS A PRESENTAR CON SU SOLICITUD

NORTASUNA/EGOERA ZIBILA/ BESTE BATZUK / IDENTIDAD/ESTADO CIVIL/OTROS

- Eskaerak eta BUKO gainerako kide >14 urte badira, nortasuna egiaztatze agiriaren fotokopia.**
Fotocopia documento identidad solicitante y miembros UC > 14 años.
- Familia-liburua edo zaintza / jagoletza / tutoretza egiaztatze agiriaren fotokopia / Ezkontza**
Fotocopia libro familia o documento guarda / custodia / tutela / Matrimonio
- Bananduz gero: demanda/epaia/erregistroko ziurtagiria/erantzukizunpeko adierazpena.**
En caso de separación: demanda/sentencia/certificado registro/declaración responsable
- Indarkeria-kasuetan: ebazpen judiziala/txosten fiskala/babes-agindua/administrazio-egiaztapena**
En caso de violencia: resolución judicial/informe fiscal/orden de protección/acreditación administrativa
- Erabateko umezurtz diren 18 - 23 urte dituztenak: egiaztatze agiriak.**
Personas entre 18 y 23 años en orfandad absoluta: documentos acreditativos

ALOKAIRU-GASTUAK ORDAINTZEKO ESKAERAK / SOLICITUDES PARA GASTOS DE ALQUILER

- Turismo-ostatuaren faktura.** / Factura de alojamiento turístico
- Harrera-zentro batean bizi dela egiaztatzea giria.**
Certificado residencia en centro de acogida
- Kontratu eta ordainagiriak: errentamendu, berrakura, maizter bat baino gehiago, ostatuak edo logelaren alokairua.**
Contratos y recibos: arrendamiento, subarriendo, coarriendo, hospedaje o alquiler de habitaciones.

LAGUNTZAK ETXEBIZITZA EDO OHIKO BIZITOKIARENAK EZ DIREN GASTUETARAKO / SOLICITUDES PARA GASTOS DISTINTOS DEL ALQUILER DE LA VIVIENDA O ALOJAMIENTO HABITUAL

- Kredituen interesak eta amortizazioa egiaztatze agiriak.**
Documentos acreditativos de intereses y amortización créditos.
- Egiaztagiria: energia, ur, estolderia, zaborretarako gastuak eta ondasun higiezinak, landa- zein hiri-eremuak.**
Documentos acreditativos: gastos de energía, agua, alcantarillado, basuras e impuestos sobre inmuebles de naturaleza urbana y rústica.
- Egiaztagiria (aurrekontuak edo fakturak): etxebizitzaren edo ohiko bizitokiaren bizigarritasunerako eta oinarritzko ekipamendurako gastuak.**
Documentos acreditativos (presupuestos y facturas): gastos habitabilidad y equipamiento básico vivienda o alojamiento habitual.
- Egiaztagiria: lehen mailako premiei dagozkien gastuak.**
Documentos acreditativos: gastos relativos a necesidades primarias
- Egiaztagiria: aurretiko zorpetze-gastuak.**
Documentos acreditativos: gastos endeudamiento previo.

EUSKAL GIZATALDEAK / COLECTIVIDADES VASCAS

- Espainiako lurraldetik bizi izandako aldiaren konsul-egiaztagiria.**
Certificado consular periodo residencia fuera territorio español

BALIABIDEAK ETA ONDAREA / RECURSOS Y PATRIMONIO

- Edozein administrazioen beste prestazio batzuk: organoa eta zenbatekoa egiaztatze dokumentazioa.**
Otras prestaciones de cualquier administración: documentación acreditativa de órgano y cuantía.

EUROPA ERKIDEGOREN KANPOKO HERRITARRAK / CIUDADANOS EXTRA-COMUNITARIOS

- Errefuxiatuak: nortasun agiria edo eskaera.** / Refugiados: documento de identidad o su solicitud
- Aberrigabeak: izaera hori onartzeko txartela.** / Apátridas: tarjeta de reconocimiento
- Asilo eta babes subsidiarioa: agiriak egiaztatze.** / Asilo y protección subsidiaria: documentación acreditativa

BESTE DOKUMENTU BATZUK / OTROS DOCUMENTOS

11. atalean adierazitako datuak egiaztatzeari UKO egiten badiosu, dagozkion dokumentual aurkeztu beharko dituzu
En caso de que usted SE OPONGA a la verificación de los datos del apartado 11 deberá aportar los documentos correspondientes

KONTU ETA TITULAR JAKINARAZPEN EREDUA

MODELO DE NOTIFICACIÓN DE TITULAR Y CUENTA

1. HARTZAILEAK BETE BEHARREKO DATUAK/ DATOS A SER RELLENADOS POR EL PERCEPTOR

Lehen abizena/ Primer apellido	Bigarren abizena/ Segundo apellido	Izena /Nombre	NAN-Egoitza Baimena-Pasaporte DNI – Permiso residencia- Pasaporte				
Helbidea: Kalea edo Plaza / Domicilio: Calle o Plaza		Zka. Nº	Bis Bis	Blokea Bloque	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Aldea Mano
Posta Kodea / Código Postal	Herria /Localidad		L.H. / T.H.		Telefono Teléfono		

Lekua eta eguna
Lugar y fecha.....

Iz.:
Fdo:

2. BANKU ERAKUNDEAK BETE BEHARREKO DATUAK/ DATOS QUE DEBE RELLENAR LA ENTIDAD BANCARIA

Goikaldean aipaturiko pertsona hurrengo kontuaren titularra dela ziurtatzen dugu Certificamos que la persona arriba referenciada es titular de la siguiente cuenta:			
Bankua /Banco	Agentzia/Agencia	Herria / Localidad	PK / CP

IBAN	Kodeak/códigos	Entitatea /Entidad	Sukurtsala/Sucursal	KD/DC	Kontua / Cuenta

BIC	
-----	--

Lekua eta eguna
Lugar y fecha.....

Banku erakundearen sigilua ta sinadura
Firma y sello de la entidad bancaria

3. ORDAINKETA AGINTZEN DUEN ERAKUNDEAK BETE BEHARREKO DATUAK DATOS A SER RELLENADOS POR LA INSTITUCIÓN QUE ORDENA EL PAGO

Erakundea/Institución::	
Prestazio mota/Tipo de Prestación	Espediente zenbakia /Nº de expediente

Lekua eta eguna
Lugar y fecha.....

Funtzionarioak egiaztatua
Cotejado, El/la Funcionario