

Haurren datuak / Datos del niño o la niña					
Lehen deitura / Primer apellido			Bigarren deitura / Segundo apellido		
Izena / Nombre			NAN, AIZ edo pasaporte/DNI, NIE o Pasaporte		
Jaioteguna / Fecha nacimiento		Sexua / Sexo	Nazionalitatea / Nacionalidad		Hizkuntza / Idioma
Helbidea (kalea edo plaza) / Domicilio (calle o plaza)					
Blokea / Bloque	Zk. / N°	Eskailera / Escalera	Solairua / Piso	Eskua / Mano	Atea / Puerta
Udalerría / Localidad		PK / CP		Probintzia / Provincia	

Aita, ama edo legezko ordezkariaren datuak / Datos del padre, la madre o representante legal			
Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo apellido	
Izena / Nombre		NAN / DNI	Sexua / Sexo
1. telefonoa / Teléfono 1	2. telefonoa / Teléfono 2	Email	
Adingabeokarekin duen harremana / Vínculo con el niño/niña			

Komunikazio eta jakinarazpenetarako datuak / Datos para las comunicaciones y notificaciones (Bete bakarrik helbidea ez bada ohiko helbidea / Rellenar el domicilio sólo si es diferente al domicilio habitual)					
Nahiago duzun hizkuntza / Idioma preferente			<input type="checkbox"/> Euskara	<input type="checkbox"/> Castellano	
Kalea edo plaza / Calle o plaza					
Blokea / Bloque	Zk. / N°	Eskailera / Escalera	Solairua / Piso	Eskua / Mano	Atea / Puerta
Udalerría / Localidad		PK / CP		Probintzia / Provincia	

Adierazi zein eremutan eman den orientazioa / Indicar desde qué área le han orientado		
<input type="checkbox"/> Osasuna / Salud	<input type="checkbox"/> Hezkuntza / Educación	<input type="checkbox"/> Gizarte Zerbitzuak / Servicios Sociales
<input type="checkbox"/> Beste batzuk (zehaztu) / Otras (especificar)		

Nire erantzukizunpean adierazten dut:

Eskabide honetan jarritako datuak egiazkoak direla.

Irakurri dut nire datu pertsonalen tratamenduari buruzko informazioa eta **onartzen dut**.

Con la firma de la presente solicitud declaro:

Que son ciertos los datos consignados en la presente solicitud.

Que he leído la información sobre el tratamiento de mis datos personales y **consiento** al mismo.

Lekua, data eta sinadura / Lugar, fecha y firma:

Aita edo ama / Padre o madre

Legezko ordezkaria / Representante legal

Datuen Babesari Buruzko Oinarriko Informazioa		Información Básica De Protección De Datos	
Arduraduna	Autonomia Pertsonala Sustatzeko Zuzendaritza Nagusia.	Responsable	Dirección General de Promoción de la Autonomía Personal
Helburuak	Autonomia pertsonala sustatzea eta mendekotasun-eta desgaitasun-egoerarako laguntza ematea.	Finalidad	Promoción de la autonomía personal y atención a la dependencia y la discapacidad.
Legitimazioa	Ahal publikoak baliatzea, legezko betebeharrak betetzea eta eskabidea sinaturik ematen den onespén espresua.	Legitimación	El ejercicio de potestades públicas, el cumplimiento de obligaciones legales y el consentimiento expreso otorgado con la firma de la solicitud.
Hartzaileak	Datu pertsonalak legezko betebeharrak batek aginduta edo zure baimena ematen duzunean baino ez dira lagako. Ez da aurrez ikusten hirugarren herrialdeetara edo nazioarteko erakundeetara datu-transferentziarik egitea.	Destino	Sólo se realizarán cesiones de datos personales por obligación legal o con su consentimiento. No se prevén transferencias a terceros países u organizaciones internacionales.
Eskubideak	Zure datuetan sartzea, haiek zuzentzea edo kentzea, eta datuen tratamendua mugatzea edo horren aurka egitea; horretarako, idazki bat bidali beharko duzu helbide honetara: Ugaskobidea 3 bis (48014) Bilbo.	Derechos	Acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, enviando un escrito a Ugaskobidea 3 Bis (48014) Bilbao.
Jatorria	Interesduna edo haren ordezkaria, eta beste administrazio, erakunde, erregistro edo entitate publiko edo pribatu batzuk, legeak ezartzen dituen mugen barruan.	Procedencia	La persona interesada o su representante y otras administraciones, organismos, registros o entidades públicas o privadas, dentro de los límites legales establecidos.
Informazio xehatua	https://www.ebizkaia.eus/eu/izapideen-katalogoa dagokion prozeduran.	Información detallada	https://www.ebizkaia.eus/es/catalogo-de-tramites-y-servicios en su correspondiente procedimiento.

X bat jarri erantsitako agirietan:

Marcar con una X la documentación que se adjunta:

ESKABIDEAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

- Familiaren errolda-ziurtagiri eguneratua.
- Adingabearen NANaren fotokopia (NANA edukiz gero).
- Familia-liburu osoaren edo adingabearen erregistro zibileko inskripzioaren fotokopia.
- Gurasoaren edo legezko ordezkariaren NANaren fotokopia.
- Orientazioa eman duen erakunde edo entitatearen txostena (E396), egin behar bada.
- Bestelako txostenak (klinikoak, hezkuntza arlokoak edo gizarte arlokoak).

Beste pertsona batentzat jakinarazpenen kopia nahi izanez gero:

- Jakinarazpenen kopiaren eskabidea (S075)
- Guraso-ahala arautzen duen hitzarmenaren edo beste ziurtagiri baten kopia.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR JUNTO CON LA SOLICITUD

- Certificado actualizado de empadronamiento familiar.
- Fotocopia del DNI del niño o la niña, si dispone de él.
- Fotocopia del libro de familia completo o de la inscripción del niño o la niña en el registro civil.
- Fotocopia del DNI del padre, la madre o representante legal.
- Informe del organismo o entidad que le ha orientado (E396), en su caso.
- Informes adicionales (clínicos, educativos o sociales).

En caso de desear copia de notificaciones para otra persona:

- Solicitud de copia de notificaciones (S075)
- Copia del convenio regulador u otro documento acreditativo de la patria potestad.